

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT**  
**BEHORENDE BIJ DE STATUTEN VAN**  
**DE VOETBALVERENIGING V.V. DE WILPER BOYS**



Versie 1.1 15/01/2017

## 1. Algemene bepalingen

- 1.1. De voetbalvereniging draagt de naam **V.V. DE WILPER BOYS**, is opgericht op 1 augustus 1941 en is gevestigd in De Wilp, hierna te noemen **V.V. DE WILPER BOYS**.
- 1.2. De vereniging stelt zich ten doel het beoefenen en bevorderen van de voetbalsport, met inachtneming van de reglementen vastgesteld door de K.N.V.B.
- 1.3. De vereniging tracht haar doel te bereiken langs de wettige weg door:
  - Lidmaatschap van de K.N.V.B..
  - Deel te nemen aan de door de K.N.V.B. georganiseerde competities en beker wedstrijden.
  - Het spelen van oefenwedstrijden en toernooien.
  - Het bieden van trainingsfaciliteiten en organiseren van trainingen.
- 1.4. Het verenigingsjaar loopt van 1 juli t/m 30 juni van het volgende jaar
- 1.5. Kleding
  - a) Tenue: rood – zwart.
  - b) Alleen in overleg met het bestuur kan er om bijzondere redenen worden afgeweken van punt 1.5a.
  - c) Beschadiging van kleding die in gebruik is gegeven aan leden zal op het verantwoordelijk lid verhaald worden.

## 2. Het lidmaatschap

- 2.1. De vereniging kent de volgende categorieën leden:
  - Jeugdleden t/m 11 jaar.
  - Jeugdleden van 12 t/m 17 jaar.
  - Seniorenleden van 18 jaar en ouder.
  - 35+ en 45+ leden (alleen deelname aan 35+/45+ competitie).
  - Futsal leden (deelname aan Futsal competitie).
  - Verenigingsleden (geen bondslid).
  - Lid van Verdienste en Ereid; zijnde leden die op voorstel van het bestuur wegens bijzondere verdiensten door de Algemene Ledenvergadering met ten minste 2/3 der uitgebrachte stemmen als zodanig zijn benoemd.
  - Bestuursleden en Kaderleden.
- 2.2. Het lidmaatschap wordt verkregen door schriftelijke aanmelding bij het secretariaat.
  - Jongeren tot 18 jaar hebben bij hun inschrijving de handtekening van hun wettige vertegenwoordiger nodig.
  - Ieder lid wordt conform reglement aangemeld bij de K.N.V.B. indien het inschrijfformulier en bijbehorende incasso machtiging volledig en correct zijn ingevuld.
  - Bij toetreding wordt ieder lid geacht op de hoogte te zijn van het Huishoudelijk Reglement, te lezen of uit te printen vanaf clubsite.
- 2.3. Een afwijzing van het lidmaatschap dient schriftelijk te worden toegelicht.
- 2.4. Leden zijn verplicht zich te onderwerpen aan de statuten en reglementen van de vereniging en de K.N.V.B..
- 2.5. Ieder lid is verplicht adreswijzigingen e.d. schriftelijk mede te delen aan de secretaris.
- 2.6. Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk te worden gedaan.

- Het lidmaatschap eindigt dan bij het verstrijken van het verenigingsjaar.
- De duur van het lidmaatschap is tenminste voor 1 seizoen.
- Opzegging van het lidmaatschap dient te geschieden vóór 30 juni. Indien dit niet het geval is, zal het lidmaatschap stilzwijgend worden verlengd voor de duur van 1 seizoen.
- Alleen voor O9-pupillen geldt een uitzondering op bovenstaande regels. Bij deze groep blijkt het lastig de motivatie voor het voetbalspel in te schatten. Binnen een voetbalseizoen heeft de O9-pupil minimaal 6 maanden contributieverplichting (een O9-pupil kan, met een opzegtermijn van 1 maand, zes maanden na de aanmeldingsdatum het lidmaatschap stoppen).
- Aanmelding en opzegging vindt plaats via de daarvoor bestemde formulieren verkrijgbaar bij de ledenadministratie. Een aangemeld lid is niet eerder speelgerechtigd nadat de vereniging een KNVB-nummer heeft ontvangen.
- Bij het bereiken van de 5-jarige leeftijd is een lidmaatschap een vereiste om deel te mogen nemen aan wedstrijden. De contributieverplichting blijft eveneens tot het einde van het verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders beslist.
- Eventueel teveel betaalde contributie kan niet meer worden verhaald.
- Bovendien dienen bij opzegging van het lidmaatschap de in bruikleen verkregen verenigingseigendommen onverwijld ingeleverd te worden.

2.7. Het bestuur kan conform het reglement een lid berispen, schorsen of royeren.

- Berisping volgt met name bij ernstig wangedrag, waardoor de goede naam van de vereniging geschaad wordt.
- Een schorsing kan worden opgelegd indien voornoemde bij herhaling geschiedt. Gedurende de schorsing van maximaal 4 weken, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten worden ontzegd.
- Een royement wordt uitgesproken indien een lid in ernstige mate in strijd met statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging handelt, de vereniging op onredelijke wijze benadeelt dan wel na sommatie nalatig blijft aan de contributieplicht te voldoen. Bij royement, uitgesproken door het bestuur, wordt betreffende hiervan per aangetekend schrijven in kennis gesteld. Betreffend lid verliest onmiddellijk alle rechten van het lidmaatschap; aangegane verplichtingen, waaraan nog niet werd voldaan, zullen door hem / haar alsnog moeten worden nagekomen. Het niet nakomen van deze verplichting kan strafrechtelijke maatregelen tot gevolg hebben.

2.8. Spelers van andere verenigingen, die wegens wangedrag of wanbetaling door hun club tijdelijk of definitief uit hun lidmaatschap zijn ontzet, worden niet door v.v. De Wilper Boys aangenomen.

### **3. Het bestuur**

- 3.1. Het bestuur bestaat minimaal uit 3 meerderjarige personen: deze personen worden door de Algemene Ledenvergadering gekozen.
- 3.2. Bestuursverkiezing: ieder bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af.

- De namen van de aftredende bestuursleden en herkiesbare bestuursleden, evenals van de door het bestuur voorgestelde kandidaten dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de jaarvergadering.
- 3.3. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Het verdient de voorkeur te komen tot een samenstelling van een ongelijk aantal bestuursleden.
  - 3.4. Bij tussentijds aftreden van een bestuurslid kunnen diens werkzaamheden desgewenst door een stemgerechtigd lid, aan te wijzen door het bestuur, worden waargenomen tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.
  - 3.5. Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen, binnen de kring van haar bevoegdheden, in haar gehele omvang te behartigen.
  - 3.6. Kandidaatstelling voor een bestuursfunctie, anders dan wanneer het bestuur een kandidaat stelt, is mogelijk tot uiterlijk één week voorafgaande aan betreffende Algemene Ledenvergadering. Betreffende kandidaten dienen dit schriftelijk en mede- ondertekend door drie andere leden in te dienen.
  - 3.7. Bij de senioren start het bestuur de elftalleiders aan, bij de jeugd stelt de jeugdcommissie de leiders en trainers aan

## **4. Commissies**

- 4.1. De vereniging kent 2 soorten commissies te weten: permanente commissies en ad-hoc commissies.
- 4.2. Tot de permanente commissies behoren:
  - Kascommissie.
  - Jeugdcommissie.
  - Public Relations / Sponsorcommissie.
- 4.3. Alle commissies, behalve de kascommissie, die statutair door de Algemene Ledenvergadering wordt gekozen dient te worden benoemd door het bestuur.
- 4.4. Ad-hoc commissies:
  - Spelersraad.
  - Werkgroepen ter organisatie van specifieke verenigingsactiviteiten zoals toernooien, jubilea e.d..
- 4.5. Ad-hoc commissies werken steeds in opdracht en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.

## **5. Vergaderingen**

- 5.1. De vereniging kent de volgende officiële vergaderingen:
  - Vergaderingen van het Algemeen Bestuur.
  - Algemene Ledenvergadering.
- 5.2. De Algemene Bestuursvergaderingen vinden eenmaal per maand plaats. Voorzitter en secretaris stellen een agenda op, welke kenbaar gemaakt wordt aan de bestuursleden. Besluiten kunnen alleen genomen worden indien tenminste de helft van de bestuursleden aanwezig is. Besluitvorming is gebonden aan de regels conform de statuten en het huishoudelijk reglement.

- 5.3. De jaarlijkse Algemene Ledenvergadering wordt gehouden tussen 1 juli en 1 januari daaropvolgend. Dag, uur en plaats worden door het bestuur vastgesteld. De secretaris draagt zorg voor de uitnodiging aan de leden, welke minimaal 14 dagen voorafgaande aan de betreffende vergadering dient te geschieden.
- 5.4. Extra Algemene Ledenvergaderingen kunnen op verzoek van het bestuur of van de leden worden uitgeschreven. Het bestuur is daartoe verplicht, indien 10% der stemgerechtigde leden hierom schriftelijk, met opgave van de te behandelen punten, heeft verzocht. In dat geval dient de vergadering binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek plaats te vinden.
- 5.5. Het bestuur is gemachtigd in overleg bij iedere vergadering een notulist aan te wijzen.
- 5.6. Tijdens de Algemene Ledenvergadering zullen de diverse commissies uitleg geven over hun werkzaamheden en eventuele resultaten van het afgelopen jaar.

## **6. Stemrecht**

- 6.1. Ieder lid boven de 18 jaar is bevoegd zijn stem te laten uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander lid, dat echter in totaal niet meer dan 2 stemmen kan uitbrengen.

## **7. Contributie en vergoedingen**

- 7.1. De contributie wordt door de Algemene Ledenvergadering op voorstel van het bestuur jaarlijks vastgesteld.
- 7.2. De contributie dient steeds bij vooruitbetaling te geschieden en na ontvangst van de nota te zijn geïnd cq overgemaakt. Bij een contributie-achterstand van 2 maanden zal de penningmeester een brief sturen met het verzoek de achterstallige contributie binnen 14 dagen na dagtekening van het schrijven alsnog te voldoen.
- 7.3. Spelende leden die wegens ziekte of blessure langer dan 2 maanden niet kunnen deelnemen aan trainingen en wedstrijden, kunnen in aanmerking komen voor korting op het vastgestelde contributiebedrag. Betreffend lid dient hiervoor vóóraf een verzoek in te dienen bij de penningmeester.
- 7.4. Leden kunnen in aanmerking komen voor onkostenvergoedingen. Als regel geldt: vergoed worden de werkelijk gemaakte kosten, achteraf, tegen overlegging van nota's, kassabonnen of middels een gespecificeerde kwitantie. Alleen onkosten waarvoor het bestuur via de penningmeester vooraf toestemming heeft gegeven kunnen worden gedeclareerd.
- 7.5. In gevallen waar dit artikel niet in voorziet, beslist het bestuur.
- 7.6. Niet spelende elftalleiders zijn vrijgesteld van contributie.

## **8. Boetes en straffen**

- 8.1. Het bestuur is bevoegd leden, wegens het overtreden van reglementaire bepalingen en bestuursbesluiten, te berispen of te schorsen, en in ernstige gevallen een royement uit te spreken. (zie tevens art. 6 statuten)
- 8.2. Een meerderheid van het bestuur kan straffen met:
  - a) een waarschuwing,
  - b) het niet opstellen in een team,

- c) wegens wangedrag de toegang tot het terrein te verbieden, dit geldt eveneens voor niet-leden, als hier aanleiding voor is.
- 8.3. Boetes, opgelegd door de K.N.V.B., worden verhaald op betreffende speler. Het bestuur kan hiervan afwijken.
- 8.4. Schorsingen, opgelegd door de K.N.V.B., worden door het bestuur onverkort overgenomen.
- 8.5. Het bestuur kan in het belang van de vereniging spelers een speel- trainingsverbod opleggen.
- 8.6. Het niet nakomen van de financiële verplichtingen kan leiden tot royement.
- 8.7. Ieder die moedwillig schade aanricht aan materiaal of goederen van de vereniging is verplicht deze schade te vergoeden en wel binnen een maand nadat het schadebedrag schriftelijk aan betrokkene is kenbaar gemaakt.

## **9. Gedrag en presentatie**

- 9.1. Ieder lid van de vereniging dient zich correct te gedragen in en om het veld.
- 9.2. Spelers dienen zich conform de richtlijnen van de K.N.V.B. te gedragen.
- 9.3. Na iedere competitie-, beker- of oefenwedstrijden dienen de spelers, leiders en verdere betrokkene personen van het team zich correct en sportief te gedragen, zowel onderling als ook naar de tegenstander en scheidsrechter(s).
- 9.4. Bij alle uit of thuiswedstrijden mogen behalve de arbitrage, spelers, reservespelers, trainer/coach, pupil vd week, een verantwoordelijk bestuurslid en herkenbare ordebewakers in functie zich geen andere personen binnen de speelveldafzetting bevinden.
- 9.5. Het is ten strengste verboden om zowel glaswerk als blikjes mee te nemen naar het speelveld.
- 9.6. De sponsornaam op de kleding dient op een correcte- en waardige wijze te worden uitgedragen.
- 9.7. De kleedkamers dienen zowel in uit als thuiswedstrijden op een nette manier te worden achter gelaten.
- 9.8. De spelers zijn verplicht de trainingen zoveel mogelijk te bezoeken.
- 9.9. De spelers zijn verplicht in de wedstrijden hun taak zo goed mogelijk te vervullen en zijn aan de aanvoerder gehoorzaamheid verschuldigd.
- 9.10. De spelers zijn verplicht de materialen van de vereniging op redelijk manier te gebruiken en na gebruik op te bergen.
- 9.11. De elftalleider bepaalt waar en wanneer de spelers voor een wedstrijd aanwezig moeten zijn en hij geeft ook de vertrektijden aan bij uitwedstrijden.
- 9.12. Bij verhindering deel te nemen aan een wedstrijd dient men ogenblikkelijk de elftalleider hiervan in kennis te stellen.
- 9.13. Bij verhindering deel te nemen aan de training dient men:
- bij de senioren ogenblikkelijk de elftalleider hiervan in kennis te stellen.
  - bij de jeugd vroegtijdig met opgave van reden doorgeven de trainer in kennis te stellen.
- 9.14. In het veld en ook tijdens de trainingen is roken en het dragen van zichtbare sierraden verboden.

- 9.15. Leden van het jeugdkader roken niet tijdens de begeleiding (training, wedstrijd) van onze jeugdspelers.
- 9.16. Intrappen voor een wedstrijd dient te geschieden op de oefenhoek en niet op de speelvelden.

## **10. Overige bepalingen**

- 10.1. Elk elftal kiest uit haar midden een aanvoerder. Bij de jeugd kiest de leider de aanvoerder. Alle medespelers zijn verplicht naar hun aanvoerder te luisteren en deze naar behoren op te volgen.
- 10.2. Elk senioren elftal kiest uit haar midden een spelersraad welke minimaal uit 2 spelers bestaat. De spelersraad onderhoudt contacten met de technische commissie en het bestuur aangaande het wel en wee binnen de spelersgroep.
- 10.3. Bij wedstrijden zal ieder team vergezeld zijn van een door het bestuur aangewezen elftalbegeleider en / of grensrechter.
- 10.4. Bij de senioren stellen de trainers in overleg met de elftalbegeleiders de teams samen.
- 10.5. Bij verhindering is iedere speler verplicht tenminste 24 uur tevoren dit te melden bij de elftalbegeleider.
- 10.6. Bij wedstrijden van het 1<sup>ste</sup> team is zo nodig een verzorger aanwezig.
- 10.7. In het verenigingsarchief bevinden zich functie- en taakomschrijvingen van de elftalbegeleider, de grensrechter, de trainer en de verzorger.

## **11. Slotbepalingen**

- 11.1. Ieder lid wordt geacht de inhoud van het huishoudelijk reglement te kennen.
- 11.2. Het huishoudelijk reglement is steeds ter inzage in het verenigingsarchief.
- 11.3. De Algemene Ledenvergadering kan dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement, mits niet in strijd met de statuten.
- 11.4. Het bestuur beslist in alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, doch nooit in strijd met de statuten en/ of het reglement van de K.N.V.B.
- 11.5. Dit reglement en zijn eventuele wijzigingen, welke door de Algemene Ledenvergadering met 2/3 van de uitgebrachte stemmen zijn aangenomen, treedt in werking de dag nadat deze is aangenomen door de Algemene Ledenvergadering.

De Wilp d.d. ....

Getekend:

Voorzitter: .....

Secretaris: .....

Penningmeester: .....